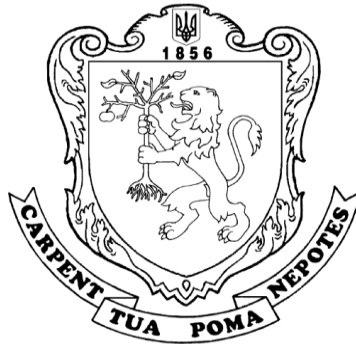


Міністерство освіти і науки України
Львівський національний університет природокористування
Факультет будівництва та архітектури
Кафедра архітектури



СИЛАБУС

НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ВИРОБНИЧА ПРАКТИКА»

для студентів спеціальності
191 «Архітектура та містобудування» РВО «Магістр»
ОП «Архітектура та містобудування»

Львів 2024

1. АНОТАЦІЯ КУРСУ

Навчальна дисципліна «Виробнича практика» є складовою освітньої програми РВО «Магістр» спеціальності 191 «Архітектура та містобудування». Дисципліна є обов'язковою.

Виробнича практика є невід'ємною частиною навчального процесу з підготовки фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти зі спеціальності 191 «Архітектура та містобудування», яка проводиться відповідно до навчального плану.

Ціллю практики є конкретизація у студентів результатів теоретичного навчання, формування у них професійних практичних знань, умінь і навичок, необхідних для майбутньої роботи на профільних проектних підприємствах, оволодіння студентами навичок професійної майстерності і основам інноваційної проектної діяльності, формування умінь приймати самостійні рішення на конкретних ділянках роботи в реальних проектних умовах. Виробнича практика – це самостійна робота студента на підприємстві (в організації, установі) під керівництвом викладача кафедри архітектури і фахівця або керівника відповідного підрозділу бази практики.

Під час практики студенти повинні узагальнити результати виробничо-проектної роботи. По можливості рекомендується організовувати екскурсії на будівництва, де зводяться об'єкти, аналогічні проектуванню на підприємстві, для повного вивчення і аналізу конструктивних та архітектурно-планувальних рішень з метою вдосконалення проектних рішень. Керівництво практикою і потижневий контроль здійснюються випускаючою кафедрою архітектури.

Керівник практики від кафедри при підготовці та проведенні практики **повинен**:

- отримати від завідувача кафедри вказівки щодо загальних положень та особливостей проведення практики;
- вивчити програму та навчально-методичну документацію щодо проведення практики, ознайомитися з відповідним договором, укладеним з підприємством (організацією, установою);
познайомитися з навчанням та психологічними особливостями студентів своєї групи;
- провести організаційні збори зі своєю групою, на яких:
 - а) інформувати про термін практики;
 - б) познайомити з програмою, метою та завданням практики;
 - в) довести до відома студентів особливості проходження практики на проектному підприємстві (організації, установі);
 - г) провести попередній інструктаж про загальні положення техніки безпеки;
 - д) повідомити про вимоги щодо ведення щоденника і складання звіту про практику;
 - е) видати щоденник та додаткові матеріали.
- узгодити список керівників практики від підприємства (організації, установи);
- ознайомити виділених підприємством (організацією, установою) керівників з програмою практики та узгодити з ними зміст індивідуальних завдань;
- видати кожному студенту індивідуальне завдання практики;
- надавати методичну допомогу студентам на час виконання ними індивідуальних завдань і збору матеріалів;
- регулярно інформувати кафедру про хід практики;
- підготувати відгук про роботу кожного студента своєї групи;
- перевірити і підписати щоденники і звіти;
- прийняти захист звітів студентів про практику у складі комісії, на підставі чого оцінити результати практики студентів, атестувати їх і виставити оцінки в залікові книжки;
- здати звіти студентів про практику на кафедру.

Студенти університету під час проходження практики **зобов'язані**:

- ознайомитися з терміном та умовами проходження практики;
- до початку практики одержати від керівника практики від кафедри направлення, методичні матеріали (методичні вказівки, програму, щоденник, індивідуальне завдання) та консультації щодо оформлення всіх необхідних документів;
- пройти інструктаж з техніки безпеки;
- своєчасно прибути на базу практики;
- у повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені програмою практики та вказівками її керівників;
- вивчити і суворо дотримуватись правил охорони праці, техніки безпеки та внутрішнього розпорядку (на студентів, які проходять практику на підприємстві (організації, установі), розповсюджуються законодавство України про працю та правила внутрішнього трудового розпорядку підприємства (організації, установи);
- нести відповідальність за виконану роботу та її результати і показувати приклад свідомого і сумлінного ставлення до праці;
- брати участь у громадському, культурно-масовому житті підприємств, організацій;
- своєчасно оформити звітну документацію та скласти залік з практики.

Після закінчення терміну практичної підготовки студенти складають письмовий звіт, передають його для рецензування керівникові від університету разом з щоденником і відгуком, підписаними безпосереднім керівником практики від підприємства (організації, установи). Звіт повинен відображати відомості про виконання студентом усіх розділів програми практики та індивідуального завдання, мати розділи з охорони праці, довідки, висновки, пропозиції, перелік використаної літератури тощо. Звіт оформляється відповідно до встановлених вимог.

Захист виробничої практики у студентів на базах практики повинен прийматися в останній день її проходження або у вищому навчальному закладі протягом перших десяти днів навчальних занять, які починаються після завершення практики.

2. Мета і завдання практики.

Метою виробничої практики є поглиблення та закріплення теоретичних знань, отриманих студентами в процесі вивчення певного циклу дисциплін («Концептуальне архітектурне проектування», «Просторове планування», «Наукові дослідження в архітектурі та містобудуванні»), придбання професійних навичок архітектурного проектування реальних об'єктів, дизайну навколишнього середовища, збір матеріалу для кваліфікаційної роботи, ознайомлення безпосередньо в установі, організації чи на підприємстві з виробничим процесом і технологічним циклом виконання проектних робіт, відпрацювання вмінь і навичок з майбутньої професії архітектора.

Основним **завданням** виробничо-проектної практики є:

- закріплення теоретичних знань методики проектування;
- вирішення проектних завдань і набуття досвіду: графічного виконання проектів, конструювання, створення планувального рішення реальних об'єктів, роботи з проектною документацією, використання стандартизації при оформленні графічної і текстової документації, узгодження і порядку проходження проектною документації від початку і до кінця проектування об'єкту.

Праця студентів на практиці повинна мати очевидний корисний результат.

3. Зміст практики.

Виробнича практика студентів факультету будівництва та архітектури другого (магістерського) рівня вищої освіти за ОПІ «Архітектура та містобудування» проводиться на першому курсі у другому семестрі тривалістю чотири тижні.

Зміст виробничої практики визначається сукупністю завдань, які студент зобов'язаний виконати, щоб навчитися застосовувати набуті професійні знання та вміння для вирішення конкретних завдань, пов'язаних з реальним проектуванням.

Виробнича практика включає два аспекти: проектний і науково-дослідний.

На виробничій практиці на посаді стажера-архітектора студент стикається з проблемами реального проектування, знайомиться із структурними особливостями проектної організації, опановує принципи професійної взаємодії з фахівцями суміжних інженерних професій. Також знайомиться з правами і обов'язками виконавця, вивчає інструктивну літературу по організації проектування, нормативну літературу, що використовується при проектуванні та іншу технічну документацію, отримує інструктаж з охорони праці, знайомиться з правилами внутрішнього розпорядку підприємства (організації, установи).

Результати навчання

Відповідно до освітньо-професійної програми «Архітектура та містобудування» проходження виробничої практики забезпечує набуття здобувачами таких компетентностей та програмних результатів навчання:

Інтегральна компетентність	ІК. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми інноваційного характеру у сфері архітектури, дизайну та містобудування.
Загальні компетентності	ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК02. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК03. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК04. Здатність використовувати інформаційні комунікаційні технології. ЗК05. Прагнення до збереження навколишнього середовища. ЗК06. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК07. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).
Фахові (спеціальні) компетенції	СК01. Здатність інтегрувати знання та розв'язувати складні задачі архітектури та містобудування у широких або мультидисциплінарних контекстах. СК02. Здатність розв'язувати проблеми архітектури та містобудування у нових або незнайомих середовищах за наявності неповної або обмеженої інформації з урахуванням аспектів соціальної та етичної відповідальності. СК03. Здатність аналізувати, розробляти та впроваджувати архітектурно-містобудівні рішення з урахуванням соціально-демографічних, національно-етнічних, природно-кліматичних, інженерно-технічних чинників та санітарно-гігієнічних, безпекових, енергозберігаючих, екологічних, техніко-економічних вимог. СК04. Здатність продовжувати навчання з високим

	ступенем автономії. СК05. Здатність розробляти і реалізовувати проекти у сфері архітектури, дизайну та містобудування. СК06. Здатність аналізувати міжнародний та вітчизняний досвід, збирати, накопичувати і використовувати інформацію, необхідну для розв'язання задач дослідницького та інноваційного характеру у сфері архітектури та містобудування. СК07. Здатність до проєктного моделювання і дослідження концептуальних, натурних та комп'ютерних моделей об'єктів архітектури, дизайну та містобудування. СК08. Здатність розробляти завдання на архітектурно- містобудівне проєктування, організовувати процес проєктування з використанням даних щодо натурних обстежень, обмірних робіт, містобудівного розрахунку об'єкту проєктування. СК09. Здатність управляти робочими процесами у сфері архітектури та містобудування, які є складними, непередбачуваними та потребують нових стратегічних підходів. СК10. Здатність генерувати нові ідеї та розробляти інноваційні рішення у сфері архітектури, дизайну та містобудування. СК11. Здатність критично осмислювати проблеми архітектури та містобудування. СК12. Здатність розуміти методологічні основи просторового планування об'єднаних територіальних громад, особливості регіональної архітектури та планувальної структури сільських поселень. СК13. Здатність розуміти методологічні основи реконструкції, реновації, ревіталізації будівель і споруд історичної спадщини з адаптацією їх просторового середовища до сучасних потреб.
Програмні навчання	результати ПРН01. Мати спеціалізовані концептуальні знання, що включають сучасні наукові здобутки у сфері архітектури, дизайну та містобудування і є основою для оригінального мислення та проведення досліджень. ПРН02. Мати спеціалізовані уміння/навички розв'язання проблем, необхідні для проведення досліджень та/або провадження інноваційної діяльності у сфері архітектури та містобудування з метою розвитку нових знань та процедур. ПРН03. Здійснювати передпроєктний аналіз архітектурно-містобудівних об'єктів і територій. ПРН04. Розуміти і застосовувати у практичній діяльності теоретичні і практичні засади проєктування інноваційних об'єктів містобудування, житлових, громадських, промислових будівель і споруд, реконструкції і реставрації архітектурних об'єктів, методи досягнення раціонального архітектурно- планувального, об'ємно-просторового, конструктивного рішення, забезпечення соціально-економічної ефективності, екологічності, енергоефективності.

ПРН05. Знати, розуміти та оцінювати характеристики сучасних будівельних матеріалів, виробів і технологій, враховувати їх особливості при розробці інноваційних проєктних рішень будівель і споруд, в проєктах благоустрою міських і ландшафтних територій, при реконструкції та реставрації пам'яток архітектури і містобудування.

ПРН06. Забезпечувати гармонізацію об'єктів архітектури і предметного середовища, зокрема із застосуванням принципів і методів теорії дизайну архітектурного середовища.

ПРН07. Здійснювати проєктне моделювання, обирати цифрові технології та програмні засоби для розв'язання задач дослідницького та інноваційного характеру, розробки і реалізації проєктів у сфері архітектури та містобудування, оформлення відповідної наукової та технічної документації, виготовлення макетів і наочних ілюстративних матеріалів.

ПРН09. Застосовувати енергоефективні та інші інноваційні технології при проведенні наукових архітектурно-містобудівних досліджень та прийнятті комплексних архітектурно-містобудівних рішень.

ПРН11. Приймати ефективні рішення у сфері архітектури та містобудування, розробляти і порівнювати альтернативи, враховувати обмеження, оцінювати можливі побічні наслідки та ризики.

ПРН12. Знати і застосовувати у практичній діяльності законодавство і нормативну базу щодо проведення досліджень та розробки архітектурно-містобудівних проєктів.

ПРН13. Обґрунтовувати безпекові, санітарно-гігієнічні, екологічні, інженерно-технічні і техніко-економічні рішення і показники у комплексному архітектурно-містобудівному проєктуванні.

ПРН14. Здійснювати авторський нагляд за реалізацією проєктів у сфері архітектури та містобудування.

ПРН15. Аналізувати міжнародний та вітчизняний досвід щодо проєктування об'єктів архітектури та містобудування.

ПРН16. Застосовувати принципи просторового планування об'єднаних територіальних громад, населених пунктів та їх структурних елементів виробничих територій, та об'єктів культурно-побутового обслуговування сільських поселень.

ПРН17. Використовувати сучасні методи комплексного дослідження регіональної архітектри історичної забудови, реконструкції, реновації, ревіталізації архітектурних об'єктів, пристосувати пам'ятки архітектури та містобудування до сучасних потреб.

ТРИВАЛІСТЬ КУРСУ

6 кредитів (180 годин)

4. Структура проведення виробничо-проектної практики

Періоди практики	Тема заняття	Кількість днів
1	2	3
Організаційно-підготовчий	Загальні збори з практикантами. Попередній інструктаж з техніки безпеки. Видача студентам завдання на практику, щоденника. Інструктаж з правил техніки безпеки на робочому місці.	1
Виробничий	Студент зобов'язаний ознайомитися з усіма видами робіт, які виконує проектна майстерня, з сучасними технологіями та будівельними матеріалами, що застосовують в дизайні. Навчитись користуватися нормативними документами.	18
Заключний	Складання звіту згідно плану. Затвердження звіту, щоденника та характеристики керівником практики. Захист звіту перед керівником практики в присутності викладачів кафедр. Підведення підсумків практики на зборах курсу.	1
	Разом	20

Студент, виконуючи обов'язки стажера-архітектора, працює безпосередньо в архітектурно-будівельних майстернях або групах проектної організації, бере участь в складанні технічної документації і виконанні ілюстративного матеріалу для технічних рад і випуску об'єкту; знайомиться з роботою усіх підрозділів проектної організації і вивчає етапи проходження конкретного об'єкту від завдання на проектування до передачі проектно-кошторисної документації замовникові, бере участь в авторському нагляді об'єкту, що будується.

Під час проходження виробничої практики студент зобов'язаний вести щоденник, в якому узагальнює і опрацьовує зібраний матеріал у реальному проектуванні.

Якість оформлення звіту за практику, наявність та якість оформлення щоденника, робочих записів у ньому, а також відгук про практичне навчання студента (характеристика роботи і поведінки студента під час практики) керівника практики від виробництва, є підставою для отримання студентом оцінки.

Також знайомиться з правами і обов'язками виконавця, вивчає інструктивну літературу по організації проектування, нормативну літературу і іншу технічну документацію, отримує інструктаж з охорони праці, знайомиться з правилами внутрішнього розпорядку підприємства (організації, установи).

5. Індивідуальні завдання. Науково-дослідна робота.

Для забезпечення максимальної ефективності виконання завдань науково-дослідного характеру, крім загальних завдань, передбачених програмою практики, студенти відповідно до своєї спеціальності отримують від керівника-викладача індивідуальні завдання дослідницького характеру.

Перелік можливих індивідуальних завдань для студентів факультету будівництва та архітектури другого (магістерського) рівня вищої освіти за ОПІ «Архітектура та містобудування»:

- «Дослідження архітектурно-планувальних та конструктивних рішень житла (житло блокованого типу, енергоощадні будинки, модульні будинки і т.п.) з розробкою клаузури»
- «Дослідження архітектурно-планувальних та конструктивних рішень громадських будівель (торгові центри, офісні будівлі, дитячі садочки, сільські загальноосвітні школи, пансіонати, сакральні споруди і т.п.) з розробкою клаузури»
- «Вивчення стилевих особливостей інтер'єрів житлових та громадських будівель з розробкою інтер'єру приміщення житлового будинку, громадської споруди у заданому стилі».

Виконання завдання відображається в окремому розділі звіту про проходження практики і може використовуватись при підготовці доповідей на конференції, інформаційних семінарах, при розробці курсових та дипломних проектів.

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, диференційованого заліку, курсового проєкту (роботи), практики	для заліку
90–100	A	відмінно	зараховано
82–89	B	добре	
74–81	C		
64–73	D	задовільно	
60–63	E		
35–59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0–34	F	Незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни

6. Питання з дисципліни

« Виробнича практика», які виносять до виконання практики:

Розділ 1.

1. Дайте визначення терміну концептуальна архітектура. Основні принципи концептуальної архітектури.
2. Основні завдання та стадії концептуального архітектурного проектування.
3. Охарактеризуйте основні роботи архітекторів напряму концептуалізму студії Дилер + Скофідіо (Елізабет Дилер і Рікардо Скофідіо).
4. Наведіть приклади основних видів туристичних маршрутів.
5. Охарактеризуйте основні системи планувальної організації туристичних баз.

6. Які фактори впливають на висота поверху громадських будівель (туристичних баз) та як вона визначається.
7. Представте ескізну планувальну структуру медичного пункту туристичної бази, та які він включає в себе приміщення.
8. Дайте визначення терміну інсоляція та як вона визначається у житлових приміщеннях туристичної бази.
9. Ескізно представте з якими приміщеннями повинен мати безпосередній зв'язок буфет приміщень групи харчування.
10. Дайте визначення та охарактеризуйте типи туристичних баз за видами туризму.
11. Головні туристичні бази проектується для обслуговування туристів на який термін та чому. Обґрунтуйте.
12. Які фактори впливають на віддаль від гірськолижної туристичної бази до станції канатної дороги. В яких границях ця віддаль приймається.
13. На які підгрупи поділяються спальні приміщення туристичної бази.
14. В якій зоні розташовують господарський корпус, овочесховище, та гараж. Обґрунтуйте.
15. На який термін перебування туристів передбачені проміжкові туристичні бази.
16. Які габарити дозволяють зручно використовувати для відпочинку балкон і лоджію в житловій зоні туристичної бази. Продемонструйте ескізно.
17. Які приміщення відносять до групи прийому і реєстрації. Продемонструйте ескізно.
18. На якій висоті гірськолижні бази рекомендується розташовувати рівнем моря. Обґрунтуйте.
19. Дайте визначення терміну орієнтація. Рекомендована орієнтація спальних кімнат туристичної бази. Продемонструйте ескізно.
20. При черговості в будівництві і експлуатації туристичної бази, яку систему планувальної організації рекомендується застосовувати.
21. Які приміщення персоналу відносять до спальної групи.
22. На які функціональні зони поділяється вестибюль, як приміщення прийому туристів та головний вузол зв'язку.
23. На які функціональні зони вимагають ділення ділянки умови експлуатації туристичної бази.
24. Представте ескізно групу приймально-адміністративних приміщень.
25. Приюти для туристів передбачають відпочинок туристів при повному «самообслуговуванні». Обґрунтуйте.

26. Обґрунтуйте та ескізно продемонструйте розміщення приміщення перукарні, при проектуванні приймально-адміністративної групи приміщень.
27. Проємонструйте ескізно взаємозв'язок кімнати (квартири) сторожа з приміщеннями туристичного приюту.
28. В зоні відпочинку і спорту туристичної бази які рекомендується розташовувати майданчики. Обґрунтуйте.
29. При проектуванні туристичної бази на ділянці обмежених в розмірах яку рекомендується застосовувати систему планувальної організації. Продемонструйте ескізно.
30. З якими приміщеннями повинні мати безпосередній зв'язок мийні кухонної та столової посуду. Обґрунтуйте.
31. Який мінімальний санітарний розрив між спальними корпусами туристичної бази і відкритою стоянкою автомобілів. Продемонструйте ескізно та обґрунтуйте.
32. З кожного поверху громадських будівель (в тому числі туристичних баз) має бути не менше двох евакуаційних виходів. Продемонструйте ескізно та обґрунтуйте.
33. До якої групи приміщень відносяться туристичний кабінет, радіовузол, кімната для ігор. Особливості їх планувальних рішень.
34. До якої групи приміщень відносять пункт ремонту одягу і взуття. Особливості їх планувальних рішень.
35. При проектуванні туристичної бази на складному рельєфі яку рекомендується застосовувати систему планувальної організації.
36. Які архітектурно-планувальні елементи будівель відносять до горизонтальних комунікацій. Їх роль у просторово-планувальному вирішенні будівель.
37. Яка кількість сходинок має бути у марші сходової клітки та на перепадах евакуаційних шляхів. Продемонструйте ескізно та обґрунтуйте.
38. Які архітектурно-планувальні елементи будівель відносять до вертикальних комунікацій. Їх роль у просторово-планувальному вирішенні будівель.
39. В яких приміщеннях допускається освітленість другим світлом (через фрамугу).
40. Основні системи планувальної організації будівель громадських центрів.

Розділ 2.

1. Концептуальна архітектура Пітера Ейзенмана. Основні ідеї статті «Архітектура як концептуальне мистецтво» журнал «Гарвардський дизайн».
2. Де і як влаштовується господарська зона на території громадського центру? Виконайте ескіз-схему.

3. Яких габаритів необхідно дотриматись при проектуванні балкона і лоджії в готелях (громадських центрів), для нормальної їх експлуатації? Продемонструйте планування на ескіз-схемі.
4. Для забезпечення черговості в будівництві і експлуатації будівлі громадського центру яку необхідно застосувати систему планувальної організації? Продемонструйте це на ескіз-схемі.
5. Яке місце у планувальній структурі кухонного блоку громадського центру займає група приміщень персоналу та як влаштовується їх розпланування? Продемонструйте планування на ескіз-схемі.
6. Як виконується розпланування та поділ на функціональні зони вестибюлю, як планувально-просторового вузла будівлі громадського центру? Продемонструйте це на ескіз-схемі.
7. Як впливають на структурно-функціональне зонування території громадського центру умови його експлуатації?
8. Яке місце у планувальній структурі будівлі громадського центру займає група адміністративних приміщень та як влаштовується її розпланування? Продемонструйте планування на ескіз-схемі.
9. Яке місце у планувальній структурі будівлі громадського центру займає бібліотека та як влаштовується її розпланування? Продемонструйте планування на ескіз-схемі.
10. Які майданчики розташовуються у зоні відпочинку і спорту території громадського центру та як влаштовується їх структурно-планувальне вирішення? Продемонструйте на ескіз-схемі.
11. Яку систему планувальної організації доцільно використовувати при проектуванні громадського центру на ділянці обмежених в розмірах? Продемонструйте на ескіз-схемі.
12. Які технологічні та планувальні зв'язки мийних кухонної та столової посуду з гарячим цехом забезпечують нормальний виробничий процес кухні їдальні-столової? Виконайте ескіз-схему.
13. Як розташовують господарську зону на території громадського центру в залежності від пануючих вітрів та рельєфу? Продемонструйте на ескіз-схемі.
14. Які матеріали застосовуються в оздоблюванні фасадів будівлі громадських центрів виконаних в регіональному стилі.
15. Які матеріали застосовуються в оздоблюванні фасадів будівлі громадського центру виконаного в модерновому стилі.
16. Дайте визначення евакуаційного виходу, скільки та як їх необхідно облаштовувати з кожного поверху громадської будівлі? Продемонструйте на ескіз-схемі.

17. Як виконується розпланування групи приміщень культурно-масового обслуговування громадського? Продемонструйте це на ескіз-схемі.
18. Як виконується розпланування групи приміщень урочистих подій громадського центру? Продемонструйте це на ескіз-схемі.
19. Яку систему планувальної організації доцільно використовувати при проектуванні будівлі громадського центру на ділянці із складним рельєфом? Продемонструйте на ескіз-схемі.
20. Що є головним в архітектурній композиції будівлі громадського центру, і чому? Дайте обґрунтування.
21. Дайте визначення та обґрунтуйте пішохідно-транспортну доступність до громадського центру у сільській місцевості.
22. Якої поверховості будують громадські центри у сільській місцевості, і чому? Дайте обґрунтування.
23. Як визначається ширина тамбуру в громадських будівлях ? Покажіть це графічно.
24. Яка може бути допустима довжина коридору при освітленні з торця ? Виконайте ескіз-схему.
25. Як визначається висота актових залів та фізкультурно-спортивних приміщень? Виконайте ескіз-схему.
26. Дайте визначення композиційного ядра громадських будівель. Наведіть приклади.
27. Будівлям яких підприємств і установ характерна амфіладно-планувальна організація приміщень. Покажіть це на ескіз-схемі.
28. Як визначається глибина тамбуру в громадських будівлях? Покажіть це графічно.
29. Як влаштовується евакуація з актового залу (глядацького залу) громадського центру? Виконайте ескіз-схему.
30. Яка може бути допустима довжина коридору при освітленні з двох торців ? Виконайте ескіз-схему.
31. Дайте визначення та розкрийте сенс терміну архітектурний масштаб - категорія композиційна.
32. Яким громадським будівлям характерна зальна об'ємно-планувальна організація. Продемонструйте на ескіз-схемі.
33. Як влаштовується один із планувальних елементів горизонтальної комунікації – головний тамбур? Продемонструйте планування на ескіз-схемі.
34. Вкажіть де виконуються та скільки необхідно входів і під'їздів та у які блоки будівлі громадського центру? Продемонструйте на ескіз-схемі.

35. Яка відстань має бути між світловою кишенею коридору та вікном в торці? Продемонструйте на ескіз-схемі.
36. На які зони поділяється територія земельної ділянки громадського центру? Виконайте ескіз-схему.
37. Яку функцію в громадських будівлях виконують горизонтальні комунікації, та які планувально-структурні елементи до них відносяться?
38. Як влаштовуються сходові клітки в громадських будівлях, зокрема у будівлях громадських центрів? Продемонструйте на ескіз-схемі.
39. Дайте визначення «червоної лінії», та як розташовуються будівлі громадських центрів відносно неї? Продемонструйте на ескіз-схемі.
40. На які типи за значенням у груповій системі розселення поділяються громадські центри сільських поселень.
41. На які типи за функціональним змістом поділяються громадські центри сільських поселень.
42. Дайте визначення, розкрийте зміст та ескізно продемонструйте територіально розсереджені громадські центри сільського поселення.
43. Дайте визначення, розкрийте зміст та ескізно продемонструйте рангову систему громадських центрів сільського поселення.
44. На які типи за архітектурно-планувальним вирішенням поділяються громадські центри сільських поселень.
45. На які типи за композиційним вирішенням поділяються громадські центри сільських поселень.
46. Дайте визначення, розкрийте зміст та ескізно продемонструйте композиційно замкнутий громадський центр сільського поселення.
47. Дайте визначення, розкрийте зміст та ескізно продемонструйте композиційно острівний громадський центр сільського поселення.
48. Дайте визначення, розкрийте зміст та ескізно продемонструйте композиційну систему взаємопов'язаних просторів та будівель громадського центру сільського поселення.
49. Як природно-кліматичні фактори впливають на вибір місця під будівництво громадського центру сільського поселення.
50. Які містобудівні фактори та як впливають на вибір місця під будівництво громадського центру сільського поселення.

7. Список рекомендованих джерел:

1. ДБН Б.2.2 – 12:2019. Планування та забудова територій. Київ, Міністерство регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України, 2019.
2. ДБН В.2.2 – 9:2018. Громадські будинки та споруди, Київ, Міністерство регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України, 2019.
3. ДБН В.2.2 – 20:2008. Готелі, Київ, Мінрегіонбуд України, 2009.
4. ДБН В.2.2 – 28:2010. Будинки адміністративного та побутового призначення. Київ, Мінрегіонбуд України, 2011.
5. ДБН В.2.2 – 25:2009. Підприємства харчування (заклади ресторанного господарства). Київ, Мінрегіонбуд України, 2010.
6. ДБН В.2.2 – 40:2018. Інклюзивність будівель і споруд. Київ, Мінрегіонбуд України, 2018.
7. ДБН В.1.1 – 7:2016. Пожежна безпека об'єктів будівництва. Київ, Міністерство регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України, 2016.
8. Качура А.О. Методичні вказівки для практичних занять та самостійної роботи з курсів «Науково-дослідна робота студентів (НДРС)» та «Спецкурс за тематикою магістерської роботи планування та обробка результату експерименту». Харків: ХНАМГ, 2007.
9. Лінда С.М. Архітектурне проектування громадських будівель і споруд: Навчальний посібник. – Львів: Видавництво Національний університет «Львівська політехніка», 2010. – 608 с
10. Методичні вказівки щодо виконання магістерської роботи [Укладачі: докт. філос. наук, проф. Волинка Г. І., докт. філос. наук, проф. Мозгова Н. Г. [Рецензенти: докт. філос. наук, проф. Закович М. М., докт. філос. наук, проф. Савельєва М. Ю.,] / – Київ: Національний педагогічний університет імені М. П. Драгоманова, 2010.
11. Методичні рекомендації до виконання і захисту дипломного проекту (роботи) студентами спеціальності 7.050201 “Менеджмент організацій” денної та заочної форм навчання / Гуменюк В.Я., Окорський В.П., Костюкевич Р.М. – Рівне: РДТУ, 2001 – 27 с.
12. Методичні рекомендації до виконання і захисту магістерської роботи за спеціальністю 8.050201 “Менеджмент організацій” та програмою “Управління проектами” / Гуменюк В.Я., Окорський В.П., Костюкевич Р.М. – Рівне: УДУВГП, 2002 – 24 с.
13. Плоский В. А. Архітектура будівель та споруд: навч. посібник: для студ., що навч. за напрям. підгот. 6.060101 "Буд-во": в 4-х ч. Ч.1. Основи проектування, житлові будинки. Тестовий контроль знань / В.А.Плоский; Київ. нац. ун-т буд-ва і архітектури. – Київ : [б.в.], 2011. – 127с.
14. Сагач Г. Риторика: Навч. посібник для середн. і вищих навч. закладів/ Галина Сагач; КНУ ім. Т.Г. Шевченка. - К.: Ін Юре, 2000. – 568 с.
15. Степанюк А.В. Архітектурне проектування будівель та споруд сільських поселень: Навчальний посібник / А.В. Степанюк, Р.В. Кюнцлі, Я.Є. Фамуляк – Львів: Видавництво «Українські технології», 2015. – 288 с.
16. Степанюк А. Архітектурно-планувальна реконструкція центральних сіл первинної системи розселення. – Львів: НВФ «Українські технології», 2012. – 272с.
17. Тищенко Б.А. Планування і забудова курортно-рекреаційних комплексів – К.: КНУБА, 1986.
18. Целуйко М.Є. Методичні рекомендації щодо виконання і захисту курсових, дипломних і магістерських робіт: Комплекс навчально-методичних матеріалів з курсу для студентів спеціальності “Політологія”. – Х.: ХНУ імені В.Н. Каразіна, 2008. – 32с.

8. Інформаційні ресурси

1. Бібліотечно-інформаційні ресурси - книжковий фонд, періодика та фонди на електронних носіях бібліотеки ЛНУП, державних органів науково-технічної інформації, наукових, науково-технічних бібліотек та інших наукових бібліотек України.
2. Електронні інформаційні ресурси мережі інтернет.

