

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ

ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказом ректора ЛНУП

№ 204 від 31.12. 2015 р.

із змінами, внесеними наказом ректора

№ 228 від 07.12.2022 р.

УХВАЛЕНО

Вченою радою ЛНУП

протокол № 5 від 29.12.2015 р.

із змінами, внесеними Вченою радою

протокол № 3 від 05.12.2022 р.

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ БУДІВНИЦТВА
І АРХІТЕКТУРИ ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ

ДУБЛЯНИ – 2022

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Навчально-науковий інститут будівництва і архітектури (далі – Інститут) є структурним підрозділом Львівського національного університету природокористування (далі – Університет).

1.2. Інститут здійснює свою діяльність у відповідності до чинного законодавства України, Статуту, інших установчих документів Університету, цього положення.

1.3. Метою створення інституту є:

- підвищення рівня фундаментальних досліджень та впровадження у виробництво розробок вчених Університету з проблем будівництва і архітектури;

- розробка, дослідження і запровадження прогресивних та енергоощадних будівельних матеріалів, виробів і конструкцій та нових технологій;

- інтеграція процесів вищої будівельної освіти з науковим дослідженням і розширення участі студентів, магістрів у науково-дослідній роботі.

1.4. Інститут не є юридичною особою і не має окремого рахунку.

1.5. Структура, штатний розпис і кошторис витрат Інституту затверджуються ректором Університету.

1.6. Керівництво Інститутом здійснює директор Інституту, який підпорядковується ректору Університету та ним призначається.

1.7. Наукові і практичні розробки Інститут виконує на основі договорів та господарських угод з фізичними і юридичними особами. Договори, господарські угоди підписуються директором Інституту і затверджуються ректором Університету.

2. ОСНОВНІ НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ ІНСТИТУТУ

2.1. Основними напрямками діяльності Інституту є:

- створення енергоефективних будівельних виробів, матеріалів і конструкцій, які забезпечують підвищення теплозахисних властивостей об'єктів житлово-цивільного, промислового і сільськогосподарського будівництва;

- розробка конструктивних рішень мобільних будівель і споруд (щитових, панельних тощо);

- розробка і дослідження ресурсоощадних технологій виготовлення будівельних виробів, матеріалів і конструкцій;

- вдосконалення технології виготовлення будівельних матеріалів і конструкцій;

- дослідження і впровадження у виробництво збірних залізобетонних конструкцій масового виготовлення зі зменшеною витратою арматурної сталі і бетону та розробка технічної документації на них;

- розробка і дослідження будівельних матеріалів із заданими властивостями (зокрема гідроізоляційних і теплоізоляційних);
- виготовлення у виробничих умовах дослідних зразків будівельних виробів і конструкцій та нестандартизованого обладнання на основі розробок інституту;
- дослідження виробів і конструкцій з використанням відходів виробництва, розробка екологічно чистих технологій їх виготовлення;
- розробка проєктів будівель, малих архітектурних форм з використанням нових матеріалів, виробів і конструкцій;
- забезпечення архітектурної виразності інтер'єрів та благоустрою територій;
- обстеження і оцінка технічного стану будівель і споруд різного призначення та розробка рекомендацій щодо забезпечення їх довготривалої безаварійної експлуатації;
- оцінка експлуатаційної придатності огорожуючих конструкцій та розробка засобів їх захисту;
- забезпечення відновлення теплотехнічних властивостей будівельних виробів і конструкцій;
- проведення періодичних, прийомно-здавальних, перевірочних та інших випробувань будівельних матеріалів, виробів, конструкцій, з'єднань, споруд та їх елементів;
- виконання фундаментальних та прикладних досліджень в умовах, максимально наближених до виробництва;
- сприяння впровадженню у виробництво результатів досліджень та здійснення авторського нагляду;
- підвищення якості підготовки спеціалістів шляхом активного залучення професорсько-викладацького складу, аспірантів та студентів Університету до проведення досліджень в Інституті та шляхом залучення висококваліфікованих фахівців з виробництва;
- участь у виконання державних і галузевих програм.

2.2. За результатами закінчених наукових і експериментальних розробок Інститут видає після затвердження вченою радою Університету навчальні та методичні посібники, рекомендовані виробництву та для навчального процесу, наукові праці, організовує і проводить науково-практичні конференції, семінари.

2.3. Інститут організовує на основі договорів творчу співпрацю з науковими, науково-дослідними установами, суб'єктами господарської та підприємницької діяльності, налагоджує міжнародні творчі зв'язки і контакти.

2.4. Рекламна діяльність Інституту здійснюється через засоби масової інформації, соціальні мережі, видання буклетів, участь у наукових і науково-практичних конференціях, нарадах, семінарах.

2.5. Інститут може виступати місцем проходження студентами навчальної та виробничої практики.

3. СТРУКТУРА І УПРАВЛІННЯ ІНСТИТУТОМ

3.1. Інститут очолює директор (доктор або кандидат наук), який затверджується ректором університету.

3.2. У складі інституту функціонують відділи:

- будівельних конструкцій;
- будівельних матеріалів;
- архітектурного проектування та планування сіл.

3.3. Розпорядженням (наказом) ректора Університету можуть створюватися в складі інституту інші підрозділи.

3.5. Інститут складає теми наукових досліджень та інших видів діяльності, штатний розпис, кошторис витрат на утримання Інституту.

3.6. Плани наукових досліджень та інших видів діяльності, структура, штатний розпис, кошторис витрат розглядаються вченою радою Університету і затверджуються ректором Університету.

3.7. Науково-дослідні і практичні розробки в Інституті виконуються:

- штатними співробітниками Інституту;
- сумісниками з числа професорсько-викладацького складу і допоміжного персоналу кафедр Університету;
- студентами, аспірантами і докторантами;
- викладачами і фахівцями з інших закладів вищої освіти, науково-дослідних інститутів, організацій, підприємств на договірних засадах.

3.8. Вчена рада Університету і вчена рада факультету будівництва та архітектури Університету періодично заслуховують звіти про наукову та іншу діяльність інституту.

3.9. Інститут подає короткий звіт про наукову та практичну діяльність за минулий рік. Звіти про закінчені роботи з технічною документацією та рекомендаціями з їх запровадження передаються замовнику за актами приймання.

3.10. Контроль і оцінка діяльності Інституту здійснюється у встановленому в Університеті порядку.

4. ДЖЕРЕЛА І ЗАСОБИ ФІНАНСУВАННЯ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ІНСТИТУТУ

4.1. Діяльність Інституту не вимагає додаткових бюджетних коштів.

4.2. Фінансування Інституту здійснюється за рахунок його господарської діяльності.

4.3. Кошти на проведення робіт в Інституті згідно з проєктами, темами і завданнями надходять на банківський рахунок Університету і

використовуються лише згідно з калькуляцією затрат на виконання замовлень та з урахуванням календарних планів їх здачі.

4.4. Кошти, отримані від реалізації науково-технічної та іншої продукції, надходять на рахунок Університету та витрачаються на потреби Інституту та Університету згідно з цим положенням.

4.5. Інститут знаходиться на балансі Університету. Фінансування операцій і бухгалтерський облік здійснюється бухгалтерією Університету.

4.6. В оперативному управлінні Інституту знаходяться засоби транспорту, геодезичні прилади та інструменти, обчислювальна, розмножувальна, комп'ютерна й інша техніка, програмне забезпечення, які необхідні для виконання робіт.

4.7. Інституту надається оперативна самостійність у межах затверджених для нього програм і планів, досліджень та кошторисів.

4.8. Розподіл коштів за договором, який укладений відділом, здійснює його завідувач за погодженням з директором Інституту на основі самоокупності.

4.6. Матеріально-технічне забезпечення виконуваних інститутом робіт здійснюється за рахунок коштів, які надходять за виконання робіт.

4.7. Ревізія та обстеження фінансово-господарської діяльності Інституту здійснюється відповідними уповноваженими на те органами в установленому порядку.

5. ПОСАДОВІ ОBOB'ЯЗКИ ПРАЦІВНИКІВ ІНСТИТУТУ

5.1. Директор інституту:

- формує і розробляє програму наукових досліджень та забезпечує її виконання після затвердження у встановленому порядку;
- розпоряджається всіма матеріальними засобами Інституту та коштами в межах затверджених кошторисів;
- підбирає кандидатури працівників Інституту;
- організовує в Інституті роботу співробітників, аспірантів та студентів;
- разом з науковими керівниками відділів здійснює розстановку співробітників Інституту, залучення студентів до науково-дослідної роботи та практичних розробок;
- організовує фінансове матеріально-технічне забезпечення і своєчасне виконання програм наукових досліджень;
- організовує підвищення наукового та професійного рівня співробітників Інституту;
- організовує та забезпечує освоєння розробок на виробництві та у навчальний процес;
- забезпечує підготовку кошторисно-договірної документації і складання звітності про наукову та практичну діяльність Інституту;

- організовує наукове співробітництво, підготовку для видання наукової та методичної продукції, рекламну діяльність;
- вносить пропозиції ректору Університету стосовно відпусток, відряджень, морального та матеріального забезпечення працівників, а також притягання до відповідальності порушників трудової дисципліни.

5.2. Завідувачі відділів здійснюють:

- взаємодію з замовниками наукової продукції, підготовку матеріалів для укладення договорів;
- підготовку проєктів планів науково-дослідних та експериментальних робіт і складання звітів про їх виконання;
- підготовку матеріалів кошторисно-договірного забезпечення науково-дослідних робіт та їх візування;
- розробку методики наукових досліджень та організацію їх виконання;
- впровадження прогресивних методів проектування і вишукувань підвищення якості науково-технічної продукції;
- складання проміжних, кінцевих та щорічних звітів наукових досліджень;
- керівництво роботою співробітників, студентів, аспірантів, контроль якості виконуваних ними робіт;
- організацію проведення виробничої практики студентів;
- організацію виставок і реклами наукової продукції, науково-технічної інформації, патентної роботи, винахідництва та раціоналізації, організацію конференцій, семінарів;
- внесення пропозицій щодо структури відділу, розстановки кадрів, морального та матеріального заохочення працівників, а також притягнення до дисциплінарної відповідальності порушників трудової дисципліни;
- внесення пропозицій щодо відрядження, відпусток працівників відділу;
- складання табелів виходу на роботу працівників;
- забезпечення техніки безпеки при виконанні робіт.

6. РЕОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЛІКВІДАЦІЯ ІНСТИТУТУ

- 6.1. Інститут може бути реорганізований в іншу навчальну науково-дослідну структуру Університету на основі рішення вченої ради Університету.
- 6.2. У разі реорганізації Інституту всі його права та обов'язки переходять до правонаступника.
- 6.3. Ліквідація Інституту здійснюється у загальноприйнятому порядку.

7. ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО ПОЛОЖЕННЯ

- 7.1. Зміни і доповнення до цього положення вносять у тому ж порядку, що діє для його затвердження.